

**Istituto Comprensivo “Cannizzaro-Galatti”  
Via Mario Giurba n. 2  
98123 Messina**

**ANALISI CONTO CONSUNTIVO 2021**

**VERBALE N.2/2022**

L'anno 2022 il giorno 11 del mese di aprile, alle ore 19.00 presso l'Istituto Comprensivo Cannizzaro-Galatti di Messina, si è riunito in modalità telematica il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 5 della provincia di Messina.

La riunione si svolge presso l'Istituto

**Il Collegio è composto da:**

<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Rappresentanza</b>	<b>Assenza/Presenza</b>
Monica	Ferraro	Ass. Reg. BB.CC.AA e P.I. Presidente	Presente
Francesco	Polizzi	Ministero dell'Istruzione Componente	Presente

E' altresì, presente il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi dott.ssa Maria Pia Francesca Fogliani.

Si procede con il seguente ordine del giorno:

Il collegio si riunisce per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 22 del D. A. N. 7753 del 28/12/2018 ed in ottemperanza alla Circolare n.7 del 11.03.2022 dell'Assessorato Regionale dell'istruzione e formazione, con la quale è stata disposta la proroga di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 comma 1,2,3,4 e 5 del suddetto Decreto Assessoriale, procede allo svolgimento dei seguenti controlli:

### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
9	4	13	209	115	59	174	5	13,38

### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	6	4	10	125	0	75	43	118	4	-7	11,8
Seconde	0	6	1	7	92	0	71	21	92	9	0	13,1
Terze	0	6	2	8	108	0	75	33	108	4	0	13,5
Quarte	0	7	1	8	108	0	94	12	106	4	-2	13,2
Quinte	0	7	1	8	115	0	94	21	115	2	0	14,4
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>41</b>	<b>548</b>	<b>0</b>	<b>409</b>	<b>130</b>	<b>539</b>	<b>23</b>	<b>-9</b>	<b>13,14</b>
Prime	0	4	1	5	75	0	54	18	72	1	-3	14,4
Seconde	0	3	1	4	68	0	41	24	65	4	-3	16,25
Terze	0	8	0	8	100	0	100	0	100	0	0	12,5
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>17</b>	<b>243</b>	<b>0</b>	<b>195</b>	<b>42</b>	<b>237</b>	<b>5</b>	<b>-6</b>	<b>13,9</b>

### Dati Personale - Data di riferimento: 15 Marzo 2021

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di	

<i>titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	<b>95</b>
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	<b>2</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	<b>13</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	<b>0</b>
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	<b>0</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	<b>0</b>
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>6</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>20</b>
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	<b>2</b>
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	<b>0</b>
Insegnanti di religione incaricati annuali	<b>1</b>
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>0</b>
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>0</b>
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>139</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	<b>1</b>
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	<b>0</b>
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	<b>5</b>
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	<b>1</b>
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>1</b>
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	<b>0</b>
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	<b>0</b>
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>0</b>
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	<b>0</b>
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	<b>3</b>
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	<b>11</b>
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>2</b>
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	<b>0</b>
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	<b>0</b>

Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>0</b>
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	<b>0</b>
TOTALE PERSONALE ATA	<b>24</b>

Si rileva, altresì n. 1 docente di scuola primaria dipendente dal Comune di Messina.

Il documento contabile è stato predisposto nei termini stabiliti ed è corredato di tutti i documenti previsti dall'art. 22 del D.A. n. 7753 del 28/12/2018:

1. CONTO FINANZIARIO mod.H
2. CONTO DEL PATRIMONIO mod.K

e i seguenti allegati :

- \* mod.I - n.4 schede di rendiconto dei singoli progetti e n.6 di attività
- \* mod.J - situazione amministrativa al 31.12.2021
- \* mod.L - elenco dei residui attivi e passivi
- \* mod.M - prospetto delle spese per il personale e contratti d'opera
- \* mod.N - riepilogo per tipo di entrate e di spesa (progetti e attività)

Prima di verificare la correttezza dei modelli, i revisori hanno esaminato la relazione predisposta dal Dirigente Scolastico che illustra analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale 2021 e le variazioni di Bilancio e quindi la Programmazione Definitiva.

Si prende atto che il programma annuale 2021 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n 1 del 06/02/2021 e che sono state apportate variazioni con i seguenti provvedimenti:

- 1) Verbale del 07/05/2021 (decreto del 7/05/2021) Variazioni dal n. 1 al n. 12 di € 23.262,62;
- 2) Verbale del 26/11/2021 (decreto del 05.11.2021) Variazioni dal n. 13 al n. 17 di € 54493,36;
- 3) Verbale del 26/11/2021 (decreto del 05.11.2021) Variazioni dal n. 18 al n. 22 di 41.213,00;
- 4) Verbale del 26.11.2021 (decreto DS del 05.11.21) Variazioni dal n.23 e n 24 di € 99.974,40;
- 5) Verbale del 26.11.2021 (decreto Ds del 26/11/2021) Variazioni dal n. 25 al n. 28 di €12.868,90.
- 6) Verbale del 26/11/2021 (decreto DS del 16/11/2021) Variazioni n. 29 di euro 50.481,89;
- 7) Verbale n.15 del 14.01.2022 (Decreto del 30.12.2021) Variazione dal n. 30 al 45 di € 86497,74

### **Conto Finanziario (Mod. H)**

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a

disposizione, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istruzione scolastica, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa; dà atto che il conto consuntivo AL 31/12/2021 presenta le seguenti risultanze:

#### 1) ENTRATE

<b>Aggregato</b>	<b>Programmazione Definitiva (a)</b>	<b>Somme accertate (b)</b>	<b>Disponibilità (b/a)</b>
Avanzo d'Amministrazione	153.973,05		-----
Finanziamenti dall'Unione Europea	150.456,29	150.456,29	1
Finanziamenti Statali	142.793,54	142.793,54	1
Finanziamenti da Regioni	27.491,17	27.491,17	1
Finanziamenti da Enti	41.871,82	41.871,82	1
Contributi da privati	44.168,00	44.168,00	1
Gestioni economiche			
Rimborsi e restituzione somme	613,00	613,00	1
Altre entrate	0,12	0,12	1
Mutui			
<b>Totale Entrate</b>	<b>561.366,99</b>	<b>407.393,94</b>	
<b>disavanzo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>407.393,94</b>	

## 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
Attività	351.278,16	121.757,23	0,34
Progetti	210.088,83	53.181,38	0,25
Gestioni economiche			
Fondo di Riserva			0
Disp. da programmare	0,00	0	0
<b>Totale Spese</b>	<b>561.366,99</b>	<b>174938,61</b>	<b>0,31</b>
Avanzo di competenza		232.455,33	
Totale a pareggio		407.393,94	

Pertanto, l'esercizio finanziario al 31/12/2021 presenta un avanzo di competenza di €232.455,33 al confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 31% di quelle programmate.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 571.145,56.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	211.047,26	-26.330,08	184.717,18
Totale Disponibilità	181.695,94	262.486,82	444.182,76

Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale dell'attivo	392.743,20	236.156,74	628.899,94
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	27.722,89	30.031,49	57.754,38
Consistenza Patrimoniale	365.020,31	206.125,25	571.145,56
Totale a pareggio	392.743,20	236.156,74	628.899,94

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa al 01/01/2021			156.231,16
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio	
Riscossioni		203.440,73	203.440,73
Pagamenti	10.626,20	134.780,92	145.407,12
Fondo di cassa al 31/12/2021			214.264,77
Residui Attivi	25.464,78	204.453,21	229.917,99
Residui Passivi	17.096,69	40.657,69	57.754,38
Avanzo di amministrazione al 31/12/2021			386.428,38

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a € 214.264,77

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Aggiornati	Riscossi	Da riscuotere	Residuo esercizio	Totale Residui attivi al 31/12/2021
Residui Attivi	25.464,78			25.464,78	204.453,21	229.917,99
	Iniziali al 1/1/2021	Aggiornati	Pagati	Rimasti da pagare	Residuo esercizio	Totale Residui passivi al 31/12/2021
Residui Passivi	27.722,89		10.626,20	17.096,69	40.657,69	57.754,38

### **Spese per Attività e Progetti**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria

	Programmazione definitiva		
		Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/ Spese % (impegnato)
<b>A01 Funzionamento generale e decoro della scuola</b>	97.042,30	14.936,13	15
<b>A02 Funzionamento amministrativo</b>	60.123,60	34.816,18	58
<b>A03 Didattica</b>	191.116,19	71.354,92	37
<b>A04</b>			
<b>A05 Visite e viaggi di istruzione</b>	1000,00	650,00	65
<b>A06 Attività di orientamento</b>	1996,07	0	0
<b>Mensa scolastica</b>			
<b>Progetti in "Ambito scientifico, tecnico, professionale"</b>	54.341,93	29.836,85	55
<b>Progetti in "Ambito Umanistico e sociale"</b>	144.474,40	19.274,53	13
<b>Progetti per "Formazione /aggiornamento professionale"</b>	11.272,50	4.070,00	36
<b>TOTALE</b>	561.366,99	174.938,61	31

Nel prospetto si evince il tasso d'impiego delle risorse rispetto alle somme impegnate.

In particolare, il Collegio ha esaminato a campione i seguenti mandati e reversali:

- Reversale n. 7 del 15.03.2021 Aggregato 5/4/0 comune vincolati per l'importo pari ad euro 9.300,00 – assegnazione somma per fornitura gratuita libri di testo contributo a.s.2019/20;
- Reversale n. 33 del 16/12/2021 Aggregato 4/1/0 dotazione ordinaria della regione per l'importo pari ad euro 7.706,49 – spese di funzionamento amministrativo didattico;
- Mandato n. 142 del 24.05.2021 per l'importo pari ad euro 819,00 a saldo fattura n. 525/PA DEL 23.04.2021 della ditta IREDEEM SPA per l'acquisto di defibrillatore;
- Mandato n. 215 del 11/11/2021 per l'importo di euro 16.450,00 a saldo fattura n. TD01 DEL 10.11.2021 PER FORNITURA MATERIALE INFORMATICO per Piano Estate ex art. 3 comma 1 DM 48/2021 a favore della ditta We Plus srl;

Dall'esame delle suddette reversali e mandati il collegio non ritiene di dover formulare rilievi.

## **ADEMPIMENTI FISCALI**

Le Certificazioni Uniche 2022 relative all'anno di imposta 2021 sono state presentate in data 04/03/2022, giusta ricevuta protocollo n.22030416185956836 del servizio telematico di presentazione delle dichiarazioni dell'agenzia delle entrate.

Il modello Irap 2021, relativo all'anno 2020, non è stato presentato per assenza di versamenti IRAP.

Il modello 770/2021, relativo all'anno 2020, è stato presentato in data 27/10/2021, l'invio è stato protocollato con il n. 21102713450111892.

Ad oggi non si rilevano contenziosi di natura tributaria.

I revisori prendono atto della dichiarazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi e del Dirigente che nel corso dello stesso esercizio finanziario non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali.

## **Conclusioni**

Il Collegio dei revisori dei conti vista la relazione del Dirigente Scolastico, nonché la regolarità della gestione amministrativo contabile degli atti esaminati a campione, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo da parte del consiglio d'Istituto.

Il collegio da mandato all'Istituzione scolastica per la trasmissione del presente verbale all'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della formazione Professionale tramite pec [dipartimento.istruzione.formazione@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.istruzione.formazione@certmail.regione.sicilia.it).

Il presente verbale viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL REVISORE IN RAPPRESENTANZA DELL'ASS. REG. Dott.ssa Monica Ferraro



IL REVISORE IN RAPPRESENTANZA DEL MIUR Dott. Francesco Polizzi

