



AL PERSONALE A.T.A
Sede e plessi

Oggetto: incarichi specifici personale A.T.A. a.s.2023-24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il C.C.N.L. e sequenze contrattuali;
Vista la contrattazione d'Istituto a.s. 2023-24 con cui sono state definite le modalità per l'attribuzione di incarichi specifici al Personale A.T.A.;

Visto che il numero degli incarichi proposto è così ripartito per profilo professionale:

SERVIZI AMMINISTRATIVI n. 3 incarichi

Assistente Amm.vo I incarico	Gestione informatizzata del personale e attività connesse. Supporto attività progettuali scolastiche.	€ 340,00
Assistente Amm.vo II incarico	Gestione informatizzata del personale e attività connesse. Supporto attività progettuali scolastiche	€ 340,00
Assistente Amm.vo III incarico	Gestione informatizzata alunni e attività connesse. Supporto attività progettuali scolastiche	€ 340,00

SERVIZI AUSILIARI n. 6 incarichi

Collaboratore Scolastico I Incarico	Supporto alle attività curriculari ed extracurriculari della Scuola assistenza agli alunni diversamente abili e accompagnamento gite scolastiche	€ 227,52
Collaboratore Scolastico II incarico	Supporto alle attività curriculari ed extracurriculari della Scuola Primaria, gestione mensa scolastica presso il refettorio di Cristo re	€ 227,52
Collaboratore Scolastico III Incarico	Addetto al servizio di sorveglianza dei pulmini e attraversamento stradale per plesso Sordomuti	€ 227,52

Collaboratore Scolastico IV incarico	Addetto ai lavori di piccola manutenzione ordinaria dei locali e arredi scolastici al plesso Sordomuti	€ 227,52
Collaboratore Scolastico V incarico	Addetto ai lavori di piccola manutenzione ordinaria dei locali e arredi scolastici del plesso Cristo Re Campetti	€ 227,52
Collaboratore Scolastico VI incarico	Addetto ai lavori di piccola manutenzione ordinaria dei locali e arredi scolastici del plesso S. Antonio	€ 227,52

Il personale interessato all'attribuzione dell'incarico dovrà presentare specifica domanda secondo il modello allegato.

Al personale beneficiario della prima o seconda posizione economica (ex art.7 c.2) non potranno essere attribuiti gli incarichi previsti dalla presente circolare.

Il Dirigente Scolastico attribuirà l'incarico specifico in base alle disponibilità dichiarate.

In ogni caso il personale dovrà dichiarare, al fine di stilare una graduatoria in caso di più disponibilità:

- a) competenze in relazione ai compiti (indicazione di incarichi specifici ricoperti nel ruolo richiesto) – Punti 1 (fino a max 5 incarichi);
- b) formazione specifica – Punti 1 (fino a max 4 corsi);
- c) titoli culturali: diploma di maturità punti 4 – laurea punti 6.

A parità di richieste e disponibilità prevarrà chi ha maggiore anzianità di servizio.

L'istanza, unitamente al modulo con l'indicazione dell'incarico, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le 10 del 22.12.2023.

Per il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola)
l'Ins. Lombardo Vittoria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93