



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CANNIZZARO-
GALATTI"**

Via M.Giurba n.2 - 98123 MESSINA - Tel. 090713196
Distretto Scolastico 029 – Codice Fiscale 80008360838
e-mail: meic86600p@istruzione.it pec: meic86600p@pec.istruzione.it



Circ. N. 39/DS

Messina, 04.04.2023

Al Personale ATA

Alla D.S.G.A.

All'Albo

OGGETTO: piano ferie personale A.T.A. a.s. 2022/2023

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie:

- per le festività pasquali entro il **05.04.2023** attraverso la piattaforma AXIOS;
- per il periodo estivo entro e non oltre il **15.05.2023** attraverso la piattaforma AXIOS.

Si precisa, altresì, che entro il **30 aprile 2023** è possibile fare richiesta al fine di usufruire delle ferie maturate nell'anno scolastico precedente.

Il piano ferie verrà predisposto dal D.SGA ed autorizzato dal Dirigente Scolastico, entro il 30 maggio c.a.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii. le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche, compatibilmente con le esigenze di servizio, anche in più soluzioni.

Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'a.s. di riferimento, 31/08/2023; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico, 31/08/2023.

Il personale a tempo determinato deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2023 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2023 se supplente annuale).

Si precisa che, per esigenze di servizio legate al prossimo trasloco nel nuovo plesso di concessione, il suddetto personale a tempo determinato è invitato ad usufruire delle ferie maturate entro e non oltre il **09/06/2023**.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituzione

scolastica, anche in più periodi di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra l'1 luglio e il 31 agosto 2023) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2022/23 e di avvio dell'anno scolastico 2023/24.

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio. Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Dal termine degli scrutini e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza in servizio di n. 2 collaboratori scolastici e n. 2 assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Si rammenta infine che i sabati dei mesi di luglio ed agosto devono essere coperti con recupero di ore a credito maturate o con giorni di ferie/festività soppresse.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93