



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPrensivo STATALE "CANNIZZARO-GALATTI"**

Via M.Giurba n.2 - 98123 MESSINA - Tel./Fax 090716398 - Fax 0906415456

Distretto Scolastico 029 – Codice Fiscale 80008360838

e-mail: [meic86600p@istruzione.it](mailto:meic86600p@istruzione.it) pec: [meic86600p@pec.istruzione.it](mailto:meic86600p@pec.istruzione.it)



Avviso n. 133

Ai sig.ri Assistenti amministrativi

e ai sig.ri Collaboratori Scolastici

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI**

VISTA l'ordinanza sindacale N. 310 DEL 7.01.2022 avente oggetto le *"ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid -19"* con la quale viene disposta la chiusura degli Istituti scolastici di ogni ordine e grado di Messina con attivazione della DAD dal 10 gennaio al 23 gennaio 2022;

VISTA la possibilità prevista dalla predetta ordinanza sindacale di svolgere attività in presenza *"per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità"*;

VISTA la nota dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale prot. n. 055/Gab del 08.01.2022 con la quale si dispone la *variazione del calendario scolastico regionale*, differendo la riapertura delle attività didattiche per le scuole di ogni ordine e grado al giorno 13 gennaio 2022;

CONSIDERATA la circolare n. 53/Ds prot. 122/U del 8.01.2022 pubblicata dal Dirigente Scolastico di codesto Istituto, dott.ssa Giovanna Egle Candida Cacciola, con la quale si dispone la riapertura delle attività didattiche in DAD dal 13 gennaio 2022 e l'attivazione dei laboratori in presenza per gli alunni disabili a partire dalla medesima data in orario antimeridiano;

CONSIDERATO che la circolare sopra citata del Dirigente Scolastico dell'Intestato Istituto demanda al DSGA l'organizzazione delle attività del personale di segreteria e dei collaboratori scolastici;

VISTE le esigenze di servizio legate alla gestione dell'attività di segreteria nonché di vigilanza e di pulizia ordinaria e straordinaria di sanificazione dei locali della scuola;

SENTITE le indicazioni impartite dal Dirigente Scolastico in relazione alle esigenze amministrative della scuola;

CONSIDERATA l'esigenza di rimodulare l'orario di servizio regolamentato nel piano delle attività ATA pubblicato in data 25.09.2021 e da successivi ordini di servizio provvisori;

## DISPONE

che durante il periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza dal 10.01.2022 al 23.01.2022, salvo diversa e contraria disposizione governativa e/o successiva circolare del Dirigente Scolastico, l'orario di servizio per tutto il personale ATA si svolgerà seguendo le seguenti indicazioni:

Per gli **Assistenti amministrativi** verranno osservati i turni antimeridiani e i rientri pomeridiani così come previsti dall'ordine di servizio antecedente a quello pubblicato per la sospensione delle attività didattiche per il periodo natalizio ad eccezione del turno pomeridiano previsto per la giornata di venerdì 14 al fine di permettere la sanificazione dei locali della scuola.

Pertanto per la prima settimana (dal 10.01.2022 al 14.01.2022) si osserverà il seguente orario:

Cognome e nome	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
<b>Albarino Fortunata</b>	7.30- 13,30	7.30- 13.30 14,00-17,00	7,30- 13,30	7,30-14.00 14,30-17,00	7,30-13,30
<b>Milici Caterina</b>	7.30- 13.30	7.30- 14.00 14.30-17.00	7,30-13,30 14,00-17,00	7,30-13,30	7,30-13,30
<b>Calderone Antonia</b>	7.30- 13,30	7.30- 13.30 14,00-17,00	7,30- 13,30	7,30-14,00 14,30-17,00	7,30-13,30
<b>Mazzotta Natalia</b>	7,30 - 13,30 14,00-17,00	7,30-13,30	7,30- 14,00 14,30-17,00	7,30-13,30	7,30-13,30
<b>Metturo Giuseppe</b>	7,30 - 14.00 14.30-17,00	7,30-14.00	7,30-13,30	7,30-13,30 14,00-17,00	7,30-13,30
<b>Sorrenti Grazia</b>	7,30 - 13,30	7,30- 13,30	7,30- 13.30 14.00- 17,00	7,30-14,00 14,30-17,00	7,30-13,30
<b>Enzo Saja</b>	7,30 - 13,30	7:30-13,30 14,00-17,00	7.30-14.00 14:30-17,00	7,30 - 13,30	7,30 - 13,30

Per i **Collaboratori scolastici**, invece, l'orario di servizio sarà articolato in orario antimeridiano 7.30-14.42 eccetto che per n. due /tre collaboratori che svolgeranno a rotazione per una volta nell'arco delle due prossime settimane il turno pomeridiano dalle 10:18 alle 1730 per garantire il servizio di segreteria.

Il **turno pomeridiano** dei CS verrà eseguito, pertanto, secondo la seguente turnazione:

I SETTIMANA: DAL 10.01.2022 AL 14.01.2021

<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>
Sig. Bonasera Alessandro	Sig. Catania Daniele	Sig. Drago Antonino	Sig. Franchina Giuseppe	Sig. Aloise Salvatore
Sig.ra Cacciola Carmela	Sig.ra Scalisi Eliana	Sig.ra Filoramo Concetta	Sig. Isgrò Tonina	Sig. Arcidiacono Alessandro

II SETTIMANA: DAL 17.01.2022 AL 21.01.2022

<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>
Sig. La Porta Antonio	Sig.ra Lombardo Concetta	Sig.ra Muscolino Carmela	Sig.ra Papa Grazia	Sig. Rodi Giuseppe
Sig.ra Lenzo Marcella	Sig.ra Mondello Giuseppina	Sig.ra Muscolino Maria Rosaria	Sig. Rigano Carmelo	Sig.ra Cattani Barbara
		Sig. Piparo Giuseppe		

L'occasione è gradita per ringraziarVi della collaborazione.

Messina 09.01.2022

IL DSGA  
Dott.ssa Maria Pia Francesca Fogliani